

**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA DE FACULTAD DE FILOSOFÍA Y LETRAS**  
**8 DE NOVIEMBRE DE 2010**

En el Aula Magna de la Facultad de Filosofía y Letras de la Universidad de Córdoba, siendo las 10.00 horas del día 8 de noviembre de 2010, se reúnen, bajo la presidencia del Sr. Decano, los miembros pertenecientes a la Junta de Centro que al pie se señalan y que, en sesión ordinaria, tratan los siguientes puntos establecidos en el orden del día.

**1. Lectura y aprobación, si procede, del acta de la sesión anterior.**

El Sr. Decano inicia la sesión y cede la palabra a la Sra. Secretaria. Se da lectura al acta de la sesión anterior, que se aprueba por asentimiento.

**2. Informe del Equipo Decanal**

**Informe del Sr. Decano**

El Sr. Decano inicia la sesión, e informa de las siguientes cuestiones:

- Desarrollo de las obras: de acuerdo con el plan previo (finalización para marzo de 2011), se ha instado a la Sra. Vicerrectora de Campus e Infraestructuras a que se ponga en marcha el concurso para el equipamiento de la nueva biblioteca.
- Culminación del proceso de puesta en marcha del ascensor y equipamiento de mobiliario de los nuevos despachos y de los pasillos en los que éstos están situados. Se ha dado de alta en el SRA todos los seminarios, lo que supone que en la actualidad el Centro tenga un total de 27 espacios docentes.
- Nuevos Grados: se ha mantenido una reunión con los directores de Departamento para estudiar el planteamiento que se debería adoptar frente a las solicitudes de paso de Licenciaturas a Grados y se han admitido todas las solicitudes, sin que se haya producido ninguna incidencia.
- Se ha recibido una comunicación de la Gerencia sobre el horario de Navidad. Se pedirá la opinión de los Departamentos y se reunirá a la Comisión de Infraestructuras para adoptar las medidas oportunas.
- Reunión de la Comisión de Seguimiento del convenio para la Capilla de San Bartolomé. Se continúa con las mismas condiciones y nos congratulamos de ser el quinto monumento más visitado de Córdoba, con posibilidades de ampliarlo a la parte antigua de la Facultad.
- Se han tramitado las solicitudes para los Cursos Cero como Cursos de Formación Permanente y las asignaturas de las Lenguas B y C de Traducción e Interpretación.

- Se han presentado dos proyectos a la convocatoria de actividades culturales: Diálogos con la Cultura y III Muestra de Arte y Creación.
- Se ha solicitado el cómputo de los alumnos Erasmus como alumnos oficiales. Por el momento estos alumnos no han sido admitidos como tales, aunque desde el Rectorado se ha admitido el estudio del caso.
- Se firmará un convenio de colaboración entre la APPSCo y la Facultad para el desarrollo de los Diálogos con la Cultura.
- Se ha reunido el grupo de trabajo del Museo Virtual y se ha encargado al D. Martín Torres que elabore un anteproyecto tras analizar el trabajo y las propuestas realizadas.
- La próxima semana se convocará la Comisión del Título Propio "Diálogo Intercultural", con el compromiso de tener el trabajo realizado para Semana Santa.
- Reunión con el profesorado del Departamento de Traducción e Interpretación: se han abordado asuntos específicos del departamento y de la titulación, especialmente los concernientes a recursos informáticos para la docencia de determinadas asignaturas.
- Han sido enmarcadas las obras premiadas en la II Muestra Arte y Creación y pasarán a formar parte del patrimonio de la Facultad y de la Universidad.
- En lo concerniente a la Coordinación Docente y a la Investigación, ya se han adjudicado las becas ECTS. Se va a proponer que estas becas no puedan ser disfrutadas por un periodo superior a 2 años.
- Ya se han reunido los coordinadores de Grado para detectar aquellas incidencias y problemas que tienen lugar en periodo real, y se irán solventando.

### **Informe del Sr. Vicedecano de Gestión de Calidad, Innovación y Comunicación**

El Sr. Vicedecano informa de los siguientes asuntos:

- Se ha creado un sistema estadístico adherido a nuestra web. Se trata de un sistema PIWIK, útil para mejorar la accesibilidad y para los procedimientos de los Sistemas de Garantía de Calidad de los Títulos (SGCT).
- El Boletín Informativo de la Facultad de Filosofía y Letras está casi concluido. Se va a crear una Comisión de Comunicación, asesora del Vicedecanato, y formada por un representante de cada Departamento.
- Han finalizado las dos fases de formación del PAS, el PDI y el alumnado del Plan de Autoprotección del Centro. Queda un último curso intensivo de dos horas de duración.
- Tras varias reuniones en el Rectorado, ya está concluido el documento del SGCT. En breve se reunirá a las personas que integran esos SGCT para iniciar los procedimientos.

- Reunión Campus Centro: en la sesión del pasado 15 de octubre, se abordaron las cuestiones relativas al traslado a la Zona de la Titulación de Traducción e Interpretación, las carencias del Departamento (adecentamiento de la Colonia y actualización de equipos informáticos), y el inicio del concurso de equipamiento para la nueva Biblioteca del Centro.
- Con respecto a la prohibición de fumar en los espacios públicos, se informa que habrá denuncias e inspecciones para garantizar el cumplimiento de la ley. Se colocarán carteles en el Centro para evitar problemas mayores.

### **Informe del Sr. Vicedecano de Orientación Laboral y Proyección Social**

El Sr. Vicedecano informa de los siguientes asuntos:

- Desde el Vicedecanato se está coordinando la actividad de “Diálogos con la Cultura”, que tendrá lugar, a partir del 12 de noviembre, todos los viernes.
- La inauguración del Ciclo tendrá lugar el próximo día 12, con el programa “La Cultura y Córdoba 2016”. Intervendrán Dña. Carlota Álvarez-Basso, gerente de la Fundación Córdoba Ciudad Cultural y Dña. Carmen Blanco Valdés, Directora de Cultura de la Universidad de Córdoba.

### **Informe del Sr. Vicedecano de Movilidad y Relaciones Internacionales**

El Sr. Vicedecano informa de los siguientes asuntos:

- El pasado 14 de octubre se convocó una beca para el apoyo a la organización de la movilidad Erasmus en el Centro. La beca ha sido concedida a Dña. Isabel Benítez Rodríguez. Hubo nueve solicitantes.
- Se han convocado dos “becas” para cursar el segundo semestre en Estados Unidos. Una se disfrutará en la Seton Hill University y la otra en la Virginia Commonwealth University. Han obtenido dichas becas D. Miguel Peñaranda Olmeda y D. Alejandro Cáceres Varo. Esta “beca” es en realidad un nombramiento para que los seleccionados puedan solicitar la Beca MINT en el Rectorado, como así se establece en la normativa correspondiente.
- Calendario Erasmus: las solicitudes podrán presentarse desde el 9 de diciembre de 2010 hasta el 27 de enero de 2011. Los listados deberán ser enviados a la ORI desde el 31 de enero al 8 de febrero de 2011. en febrero tendrá lugar la prueba de idioma. El 7 de marzo se publicará la adjudicación de destinos y el 16 de marzo la ORI comunicará el número de becarios.
- La inminente convocatoria Erasmus obliga a revisar todos los convenios, de forma que aquel convenio que no esté ampliado hasta 2012 deberá ampliarse antes de que se publique la convocatoria, a fin de garantizar las plazas para nuestros estudiantes. En este sentido, casi está cerrada la ampliación de 2 a 5 plazas en la Universidad de Middlesex.

- Renovaciones ya consolidadas: existe convenio con las Universidades de Hildesheim, Bolonia, Padova (Área de Arqueología).
- Nuevos acuerdos: hasta la fecha se han firmado acuerdos con las Universidades de Génova (1 plaza para lenguas y filología en general), Foscari de Venecia (5 plazas) y Oxford.
- Todos estos acuerdos también contemplan el intercambio de profesores.
- Becas de Movilidad para el profesorado: todas las becas serán concedidas, puesto que hay una solicitud más que las plazas ofertadas. Se intentará abrir una convocatoria extraordinaria, si hubiera plazas vacantes en otros Centros.
- Convenios Erasmus: si el profesorado tiene contacto con universidades extranjeras, una forma rápida de acelerar los trámites para la firma de convenios.
- Becas SICUE: se está renovando el convenio con la Universidad de Almería y se ha firmado un convenio con la Universidad de Granada (Facultad de Traducción e Interpretación). Se está gestionando un acuerdo con la Universidad Complutense de Madrid.

El Dr. de Bernardo propone atender de forma institucional a la Fundación Carolina, que trae profesores hispanoamericanos a España.

D. Juan Antonio Gómez indica que no hay grandes convenios para el PAS, y que sería interesante contar con más convenios en Universidades extranjeras para que también el PAS pueda disfrutar de estancias Erasmus.

El Dr. Estévez Molinero indica que en el caso de los Grados, la presencia de estudiantes Erasmus supone una incidencia importante, ya que la cantidad de trabajo es considerable.

### **Informe de la Sra. Secretaria**

La Sra. Secretaria informa de los siguientes asuntos:

- Hoy finaliza el periodo de matriculación. En cuanto se tengan cifras de matriculación definitivas, se ajustarán los grupos reducidos del Grado y el aulario.
- Se ha enviado a la Unidad de Coordinación de la Docencia un dossier con aquellas asignaturas de las Licenciaturas que tendrán la docencia de la cuarta hora no presencial.
- También se ha asignado aula a los másteres que se imparten en el Centro, a partir de la información que se ha aportado a esta Secretaría desde el Vicerrectorado de postgrado.

### **3. Propuesta de Premios Extraordinarios.**

La Sra. Secretaria da lectura a los alumnos que serán propuestos desde el Centro. No hay alumnos con una media igual o superior a 9, como establece el Reglamento del Centro, en las titulaciones de Traducción e Interpretación e Historia, por lo que aunque da lectura de los alumnos que tienen la mayor nota media de su promoción, y tras un breve debate, la Junta de Centro apoya lo consignado en el Reglamento para la concesión de Premios Extraordinarios, y se acuerda proponer sólo a los alumnos que alcancen la nota media establecida en dicho Reglamento.

El Dr. Soria Mesa solicita que se calcule la media de la Licenciatura, argumentando que los estudiantes de la Licenciatura en Historia se encuentran en una situación de clara desventaja con respecto al resto de estudiantes del Centro.

### **4. Propuesta de la Comisión de Ordenación Académica (coordinación y ordenación docente, etc.)**

La Sra. Secretaria expone que, en el caso de las asignaturas Idioma Moderno I y II, de los Grados en Filología Hispánica y Estudios Ingleses, los lunes existe un solapamiento de los grupos reducidos con otra asignatura en horario de 9 a 10 h. Dado que el número definitivo de alumnos no supone el desdoblamiento en dos o más grupos, y teniendo en cuenta el horario de las enseñanzas, propone, según lo acordado en la COA del Centro, que el único grupo reducido para las asignaturas de Idioma Moderno de ambos Grados se imparta los lunes de 8 a 9 h., y con ello garantizar la docencia de todas las asignaturas de los alumnos. De esta forma, se termina también con una situación irregular, ya que parte del profesorado, sin comunicación previa a la Secretaría del Centro, ha variado el horario de impartición de las clases, habiendo algún caso en el que la docencia se desarrolla en el despacho del profesor.

Se aprueba por unanimidad.

La Dra. Blanco Valdés solicita que se comunique al profesorado que está incumpliendo su horario.

### **5. Propuesta del Reglamento del Voluntariado Cultural.**

Se aprueba por asentimiento el mencionado Reglamento, que ha sido remitido a los miembros de la Junta de Centro por correo electrónico.

### **6. Propuesta y aprobación del plan de trabajo para los Grupos de Trabajo de los nuevos Grados en *Gestión Cultural* y *Cine y Cultura*, respectivamente.**

Se aprueba por asentimiento el plan de trabajo, que pretende tener un informe previo de ambos Grados hacia Semana Santa, y que ha sido remitido por correo electrónico a los miembros de la Junta de Centro.

## **7. Propuesta y aprobacion del Ciclo de actividades académico-culturales “Diálogos con la Cultura”.**

El Sr. Decano expone que a través de este ciclo se pretende configurar una oferta de actividades académicas y culturales que proyecten la imagen de nuestro Centro como referente de la cultura no sólo en la Universidad sino también en la ciudad de Córdoba. Se programarán mesas de diálogo, conferencias, entrevistas, presentación de libros, visitas a monumentos, proyección de películas, conciertos y exposiciones, etc. El programa se desarrollará los viernes por la mañana.

Se aprueba por unanimidad.

## **8. Propuesta y aprobación, si procede, del calendario de los exámenes de diciembre**

Se aprueba por unanimidad el calendario de los exámenes de diciembre, remitido por correo electrónico. La Sra. Secretaria indica que se enviará al profesorado dicho calendario para que, antes del 11 de noviembre, indique, si fuera el caso, cualquier tipo de incompatibilidad horaria con la impartición de sus clases, para modificar la fecha. Como en el resto de convocatorias, una vez publicado dicho calendario en la web, éste no podrá ser modificado.

## **9. Propuesta y aprobacion de nombre de espacio expositivo de la Facultad.**

El Sr. Decano indica que el Equipo Decanal propone la denominación “Las galerías del Cardenal Salazar” para el espacio expositivo de la Facultad.

Se aprueba por unanimidad.

D. José María Fernández indica que no hay espacio suficiente para almacenar todo el material que se está utilizando para las distintas exposiciones y solicita un lugar para poder guardar embalajes, obras, etc.

## **10. Asuntos urgentes y de trámite**

Se acuerda la felicitación al Dr. Monferrer Sala por la obtención de una plaza de catedrático en el Área de Estudios Árabes e Islámicos.

Se acuerda el envío de las condolencias a D. Juan Antonio Gómez por el fallecimiento de un familiar.

Se acuerda el agradecimiento a la Sra. Directora de Cultura por pensar en nuestra Facultad para la celebración de exposiciones.

La Sra. Secretaria informa de los cambios en el PDD de los Departamentos de Ciencias de la Antigüedad y Edad Media y Filología Inglesa y Alemana.

El Sr. Decano indica que para evitar que se envíe la convocatoria de esta Junta de Centro mediante correo interno, si este órgano colegiado exime

de tal tipo de comunicación, se convocará la Junta de Centro por correo electrónico, salvo a aquel miembro de la Junta que solicite expresamente recibir la convocatoria por escrito.

Y sin más asuntos que tratar, el Sr. Decano cierra la sesión a las 11.55 horas. De todo cuanto antecede doy fe como Secretaria y lo firmo a 8 de noviembre de 2010.

Vº Bº EL DECANO

LA SECRETARIA

Prof. Dr. Eulalio Fernández  
Sánchez

Prof.<sup>a</sup> Dra. M.<sup>a</sup> del Carmen  
Balbuena Torezano

#### PIE QUE SE CITA

Miembros asistentes

##### ***Ilmo. Sr. Decano***

D. EULALIO FERNÁNDEZ SÁNCHEZ

##### ***Sra. Secretaria***

D.<sup>a</sup> M.<sup>a</sup> DEL CARMEN BALBUENA TOREZANO

##### ***Sr. Vicedecano de Gestión de la Calidad, Innovación y Comunicación***

D. ALFONSO ZAMORANO AGUILAR

##### ***Sr. Vicedecano de Movilidad y Relaciones Internacionales***

D. Juan de Dios TORRALBO CABALLERO

##### ***Profesores Doctores de Cuerpos Docentes Universitarios***

AGUILAR GAVILÁN, Enrique

BERNARDO ARÉS, José Manuel de

BLANCO VALDÉS, Carmen F.

CALERO VAQUERA, M.<sup>a</sup> Luisa

CANTÓN ALONSO, José Luis

DIETZ GUERRERO, Bernhard

ESTÉVEZ MOLINERO, Ángel

MÁRQUEZ MORENO, Carlos

MELLADO RODRÍGUEZ, Joaquín

MORENO CUADRO, Fernando

SORIA MESA, Enrique

URBÁN FERNÁNDEZ, Ángel C.

***Profesores Contratados Doctores, Colaboradores, Ayudantes y Asociados***

MARCOS ALDÓN, Manuel

GARCÍA DEL VILLAR BALÓN, Reyes

GONZÁLEZ RAMOS, Roberto

**PAS**

FERNÁNDEZ DÍEZ, José María

Excusan su ausencia los Dres. Córdoba de la Llave, López Quero, Monferrer Sala, Mulero Mendigorri, Rodríguez-Pantoja Márquez, Ruiz Pérez y Vella Ramírez.