

# GUÍA DIDÁCTICA

## PRÁCTICUM II

GRADO EN EDUCACIÓN INFANTIL

CURSO: 2024 / 2025





*COORDINACIÓN DE PRÁCTICUM*

*Prof<sup>a</sup>. Dra. Marina Morales Díaz.*

*Contacto: [practicum@magisteriosc.es](mailto:practicum@magisteriosc.es)*

## ÍNDICE

1. PRESENTACIÓN DE LA GUÍA DIDÁCTICA DE PRACTICUM III.
2. ELEMENTOS TEÓRICOS DEL PRACTICUM.
  - a. Objetivos con los que se relaciona el Prácticum II
  - b. Competencias para desarrollar por el estudiante del Prácticum II.
  - c. Relación entre la teoría y la práctica.
3. TUTORIZACIÓN DEL PRÁCTICUM II.
4. EQUIPO DOCENTE DEL PRÁCTICUM I PARA EL CURSO 2024-2025.
  - a. Equipo docente de Prácticum II de Grado en Educación Infantil.
5. DISTRIBUCIÓN DE CRÉDITOS PRÁCTICUM II.
6. DESARROLLO DE LOS SEMINARIOS DURANTE EL PRACTICUM II.
7. EVALUACIÓN DEL PRÁCTICUM II

## **1. PRESENTACIÓN DE LA GUÍA DIDÁCTICA DE PRÁCTICUM II.**

El principal propósito de esta guía didáctica de Prácticum I es brindar apoyo para el adecuado avance de los estudiantes de Grado de Educación Infantil y Primaria del Centro de Magisterio “Sagrado Corazón” (adscrito a la Universidad de Córdoba) en su proceso formativo.

Consulta guía: docente asignatura:

[https://www.uco.es/eguiado/guias/2024-25/101785es\\_2024-25.pdf](https://www.uco.es/eguiado/guias/2024-25/101785es_2024-25.pdf)

## **2. ELEMENTOS TEÓRICOS DEL PRÁCTICUM II.**

El Centro de Magisterio Sagrado Corazón, que está adscrito a la Universidad de Córdoba, organiza las prácticas curriculares conforme al Reglamento de Prácticas Externas Curriculares (Prácticum) establecido para los programas de Grado en Educación Infantil y Educación Primaria del mencionado centro.

### **A. OBJETIVOS QUE SE RELACIONAN CON EL PRÁCTICUM II.**

- Conocer el funcionamiento actual del sistema educativo y la realidad educativa en su contexto real. (CM11.1)
- Reflexionar sobre la práctica profesional que se lleva a cabo en los centros educativos, observando y analizando el entorno de la escuela, la comunidad escolar, el grupo-clase y los alumnos individualmente, y su relación con los procesos de enseñanza-aprendizaje analizando y valorando las experiencias vividas en el ámbito escolar. (CM11.8)
- Analizar y complementar, a la luz de la realidad profesional, el contenido estudiado en las diferentes materias que componen el grado. ( CM11.4)
- Desarrollar las destrezas y habilidades sociales necesarias para fomentar un clima de aula que facilite el aprendizaje y la convivencia. (CM11.2)
- Poner en práctica de estrategias metodológicas que sirvan para definir el propio estilo docente, en el marco de una acción colaborativa. (CM11.5)
- Diseñar, organizar y evaluar técnicas y estrategias de enseñanza-aprendizaje en el aula. (CM11.3)
- Participar responsablemente en las diferentes situaciones que se den en el aula, colaborar con el tutor externo en su tarea académica tanto en el aula como en el Centro (CM11.2; CM11.5; CM11.6; CM11.7)

## **B. COMPETENCIAS A DESARROLLAR POR EL ESTUDIANTE EN EL PRÁCTICUM II.**

- CM11.1 Adquirir un conocimiento práctico del aula y de la gestión de la misma.
- CM11.2 Conocer y aplicar los procesos de interacción y comunicación en el aula, así como dominar las destrezas y habilidades sociales necesarias para fomentar un clima que facilite el aprendizaje y la convivencia.
- CM11.3. Controlar y hacer el seguimiento del proceso educativo y, en particular, de enseñanza y aprendizaje mediante el dominio de técnicas y estrategias necesarias.
- CM11.4 Relacionar teoría y práctica con la realidad del aula y del centro.
- CM11.5. Participar en la actividad docente y aprender a saber hacer, actuando y reflexionando desde la práctica.
- CM11.6. Participar en las propuestas de mejora en los distintos ámbitos de actuación que se puedan establecer en un centro.
- CM11.7. Regular los procesos de interacción y comunicación en grupos de estudiantes de 0-3 años y de 3-6 años.
- CM11.8. Conocer formas de colaboración con los distintos sectores de la comunidad educativa y del entorno social.

### **RELACIÓN ENTRE LA TEORÍA Y LA PRÁCTICA.**

Las prácticas curriculares mantienen una estrecha conexión con todas las materias estudiadas hasta el momento.

### **3. TUTORIZACIÓN DEL PRÁCTICUM II.**

Los estudiantes matriculados en la asignatura de Prácticum II tendrán el respaldo de dos roles fundamentales en su proceso de aprendizaje. Por un lado, contarán con la guía y apoyo del tutor o tutora profesional, quienes son docentes en los centros educativos colaboradores. Por otro lado, contarán con el acompañamiento y orientación del tutor o tutora académico, que forma parte del profesorado en el Centro de Magisterio Sagrado Corazón. Juntos, estos dos tutores trabajarán en conjunto para guiar y supervisar el desempeño de los estudiantes durante sus prácticas. La evaluación de los estudiantes se dividirá de la siguiente manera: el tutor o tutora profesional será responsable del 40% de la evaluación, mientras que el tutor o tutora académico llevará a cabo la evaluación correspondiente al 60%.

*IMPORTANTE: Una evaluación negativa por parte del tutor/a profesional (Centro Educativo) conlleva repetir las prácticas en el curso siguiente.*

#### 4. EQUIPO DOCENTE EL PRACTICUM II PARA EL CURSO 2024-2025.

##### a. Equipo docente del Prácticum II para el Grado en Educación Infantil.

**Coordinación:** Prof<sup>ª</sup>. Dra. Marina Morales Díaz.

UNIDADES DE TUTORÍA ACADÉMICA POR GRUPO.	
<b>GRUPO A.</b> Inmaculada Díaz Claudel	AULA: Aula 22
<b>GRUPO B.</b> Blanca Martínez Sagrera	AULA: Aula 23
<b>GRUPO C.</b> Mercedes Rivera González de Quevedo	AULA: Informática II

#### 5. DISTRIBUCIÓN DE CRÉDITOS Y PROPUESTA DE ACTIVIDADES PRÁCTICUM II.

Según el Reglamento Prácticas externas curriculares (Prácticum) de los títulos de Grado en Educación Infantil y Educación Primaria del Centro de Magisterio Sagrado Corazón, adscrito a la Universidad de Córdoba.

- **Participación en los seminarios:** Estos encuentros son de carácter presencial y de asistencia **obligatoria**, y se llevan a cabo en las instalaciones del Centro de Magisterio Sagrado Corazón.
- **Presencia en los Centros de prácticas:** La asistencia a estos centros es **obligatoria**, y los estudiantes deben cumplir con el horario establecido por su tutor o tutora profesional. En caso de ausencia, se requiere que el estudiante informe tanto al tutor o tutora profesional como al académico. Las ausencias deberán estar respaldadas por un certificado médico u otro documento justificativo. En su ausencia, se considerará la falta injustificada.
- **Tutorías de seguimiento:** Durante el curso académico 2024-2025, los tutores académicos del Centro de Magisterio Sagrado Corazón brindarán un seguimiento individualizado a cada estudiante inscrito en la asignatura de Prácticum I.
- **Elaboración Póster/exposición:** Se proporcionarán instrucciones detalladas en los puntos siguientes\*.
- **Elaboración de memoria/informe:** Se describirá con mayor detalle en los puntos siguientes\*.
- **Trabajo en el aula y autónomo:** Estas actividades permitirán compartir experiencias y analizar las actividades propuestas.

18 créditos ECTS	51% presenciales		49% no presenciales
Centro Educativo	200 horas (25 horas/semana)	Asistencia obligatoria	Horas de trabajo autónomo
Seminarios CMSC	28 horas		

GRADO EN EDUCACIÓN INFANTIL						
FECHAS DE LOS SEMINARIOS						
TIPO DE SEMINARIO	GRUPO	HORARIO	FECHA	ACTIVIDAD	LUGAR	
<b>SEMINARIO 1 GRAN GRUPO</b>	GRADO EN EDUCACIÓN INFANTIL	16:30h a 17:15h	10 de diciembre 2024	PRESENTACIÓN PRÁCTICUM II + GUÍA DE TRABAJO	Salón de Grados	Inmaculada Díaz Aula 22
						Blanca Martínez Aula 23
						Mercedes Rivera Informática II
<b>SEMINARIO 2 UNIDAD TUTORIAL</b>	GRUPO A Inmaculada Díaz Claudel	16:30h a 20:30h	14 de enero de 2025	Ponente + Trabajo en el aula.		Aula 22
	GRUPO B Blanca Martínez Sagrera					Aula 23
	GRUPO C Mercedes Rivera González de Quevedo					Informática II
<b>SEMINARIO 3 UNIDAD TUTORIAL</b>	GRUPO A Inmaculada Díaz Claudel	16:30h a 20:30h	28 de enero de 2025	Trabajo en el aula		Aula 22
	GRUPO B					Aula 23



	Blanca Martínez Sagrera				
	GRUPO C Mercedes Rivera González de Quevedo				Informática II
<b>SEMINARIO 4 UNIDAD TUTORIAL</b>	GRUPO A Inmaculada Díaz Claudel	16:30h a 20:30h	11 de febrero de 205	Ponente + Trabajo en el aula.	Aula 22
	GRUPO B Blanca Martínez Sagrera				Aula 23
	GRUPO C Mercedes Rivera González de Quevedo				Informática II
<b>SEMINARIO 5 UNIDAD TUTORIAL</b>	GRUPO A Inmaculada Díaz Claudel	16:30h a 20:30h	25 de febrero de 205	Trabajo en el aula	Aula 22
	GRUPO B Blanca Martínez Sagrera				Aula 23
	GRUPO C Mercedes Rivera González de Quevedo				Informática II
<b>ENTREGA POR MOODLE</b>	MEMORIA/INFORME + PÓSTER				
<b>SEMINARIO 6 EVALUACIÓN</b>	GRUPO A Inmaculada Díaz Claudel	POR DETERMINAR	POR DETERMINAR	DEFENSA PÓSTER	Aula 22

UNIDAD TUTORIAL	GRUPO B Blanca Martínez Sagrera				Aula 23
	GRUPO C Mercedes Rivera González de Quevedo				Informática II

## 6. DESARROLLO DE LOS SEMINARIOS DURANTE EL PRÁCTICUM II.

En este apartado se conocerá la secuencia formativa que se va a llevar a cabo durante la realización de los seminarios obligatorios del Prácticum II.

### - Seminario Inicial 1 (Gran Grupo).

#### o Contenidos a tratar:

- Explicación de la Guía docente del Prácticum II.
- Fechas importantes de realización.
- Información sobre las prácticas curriculares y el reglamento que las regula.
- Tareas y funciones del alumnado en prácticas.
- Estructura de trabajo y metodología a seguir en cada uno de los seminarios.
- Guía para la realización del Póster.
- Orientaciones para llevar a cabo el Póster educativo.
- Ejemplificación de situaciones de observación (Portafolios)
- Evaluación de Prácticum I.

### - Seminario 2 al 6 (Unidad tutorial)

La asignatura de Prácticum II supone una secuencia formativa que inicia en 2º curso y finaliza en 4º de las titulaciones de Grado. Es por ello, que durante la realización de este segundo Prácticum se destacará en tareas de observación, intervención y situaciones educativas, análisis reflexivo entre otras.

#### Contenidos a tratar los seminarios de Prácticas:

**16:30h a 16:50h:** Tutorías individuales de seguimiento.

**17:00h a 18:30h:** Ponencia Maestro.

- *Maestro ponente* el cual realizará una breve charla tematizada para posteriormente en clase realizar un supuesto práctico sobre la ponencia que ha dado el maestro. En el supuesto práctico se deberá incluir:
  - **Análisis de contexto:** (Centro Educativo) (características de la zona, recursos de los que dispone el barrio, participación en la vida cotidiana, relación y coordinación con otros profesionales).
  - **Planificación Educativa:** Equipo de coordinación docente, maestros, Coordinación interna, Accesibilidad, Equipamiento, Equipo de Orientación Educativa, Proyecto de Centro, Programas que se llevan a cabo desde el Centro Educativo.

**18:30h a 19:00h:** Descanso

**19:00 a 20:00h:** Seguimiento grupal por parte del Profesor del Centro de Magisterio Sagrado Corazón además de dar pautas para la realización de memoria.

**20:00h a 20:30h:** Tutorías individuales de seguimiento.

- **Participación y funciones durante los seminarios:**

- **Alumnado:** Trabajo cooperativo en pequeños grupos, participar activamente en la sesión, resolución de dudas, etc.
- **Tutor/a académico:** Presentar e introducir la sesión, asesorar a los estudiantes. Acompañar al maestro que participe en el aula.
- **Maestros acompañantes:** Plantear la situación analizar y Asesorar al estudiante.

- **Seminario Final 4 (unidad tutorial).**

- Determinar por cada tutor de prácticas para la entrega de:
  - Lista de asistencia (10%).
  - Medios de ejecución práctica (40%).
  - Producciones elaboradas por el estudiantado (50%)

*\*Para realizar el el póster el alumnado tiene a su disposición una ficha orientativa para su realización en la página web del Centro de Magisterio Sagrado Corazón.*

**Las cuatro horas de trabajo se distribuyen de la siguiente forma:**

- Tutorías individuales (16:30h – 16:50h).
- Presentación de los maestros en cada Unidad tutorial y comienzo del seminario (17:00h-18:30h).
- Descanso (18:30h a 19:00h)
- Realización del Póster/Trabajo en clase (19:00h a 20:00h).
- Tutorías individuales (20:00h a 20:30h).

## 7. EVALUACIÓN PRÁCTICUM II.

La evaluación del Prácticum II será realizada por los tutores académicos y profesionales y queda establecido de la siguiente forma:

- Lista de asistencia (10%).
  - Instrumento: Se evaluará la asistencia a través de lista de control.
- Producciones elaboradas por el estudiantado (50%).
  - Instrumento: Se evaluará a través de rúbrica de evaluación.

*\* En ambos instrumentos de evaluación se recogerá el trabajo realizado en clase y la asistencia del alumno. También se contempla la actitud y participación del estudiante.*

- Medios de ejecución práctica (40%).
  - Instrumento: Evaluación realizada por los tutores profesionales.

### **1º CONVOCATORIA**

Aparecerá como convocatoria oficial de examen en la página web del Centro de Magisterio Sagrado Corazón.

### **2º CONVOCATORIA**

Aparecerá como convocatoria oficial de examen en la página web del Centro de Magisterio Sagrado Corazón.

### **CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA DE SEPTIEMBRE**



Se tendrá que solicitar en el  
sigma. Siempre y cuando se  
convocatorias anteriores.

periodo establecido a través de  
haya consumido alguna de las